

## 15. Protokoll der Funktionsperiode 2020 - 2025

zur Sitzung der Gemeindevertretung Fraxern am Montag, 10.03.2025 um 20.00 Uhr im Besprechungsraum der Feuerwehr

**Anwesend:** Bgm. Steve Mayr, Harald Ziller, Stefan Kröss, Petra Hammerer, Johann Ender, Markus Düringer (Ersatz für Michael Nachbaur), Andreas Lins, Hermann Hartmann, Verena Kleiser-Ebner (Ersatz für Sigi Rom), Alexandra Zittier-Summer, Alexander Nachbaur, Manfred Dobler

Jasmine Watzenegger, Rechnungslegerin

**Entschuldigt:** Sigi Rom, Michael Nachbaur

### Tagesordnung:

- 1) Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit
- 2) Bis zur Sitzung einlangende Dringlichkeiten
- 3) Genehmigung des Gemeindevertretungsprotokolls vom 16.12.2024
- 4) Beratung und Beschlussfassung über den Rechnungsabschluss für das Jahr 2024
- 5) Beratung und Beschlussfassung über die Beauftragung der Einreichplanung für den Erweiterungsbau des Kindergartens, FA Lins Mock GmbH
- 6) Beratung und Beschlussfassung über die Änderung (Entwurf) des Flächenwidmungsplanes: GSt.-Nr. 182 von Freihaltegebiet (FF) in Baufläche-Mischgebiet-Landwirtschaft (BM-L)
- 7) Beratung und Beschlussfassung über die Änderung (Umwidmung) des Flächenwidmungsplanes: Teilfläche von GSt.-Nr. 503/3 von Freifläche Freihaltegebiet (FF) in Baufläche Wohngebiet (BW) sowie die Teilfläche von GSt.-Nr. 503/3 von Bauerwartungsfläche-Wohngebiet in Baufläche Wohngebiet (BW)
- 8) Beratung und Beschlussfassung über die Mietvertragsverlängerung „Wilhelm Haus“
- 9) Berichte
  - a) Sanierung Soccer Court
  - b) Errichtung Spielplatz Volksschule
- 10) Allfälliges

## **ERLEDIGUNG DER TAGESORDNUNG:**

### **1) Eröffnung und Begrüßung, Feststellung der Beschlussfähigkeit**

Bgm. Steve Mayr eröffnet die Gemeindevertretungssitzung um 20:00 Uhr, stellt fest, dass die Ladung ordnungsgemäß erfolgte und konstatiert die Beschlussfähigkeit gemäß § 43 Abs. 1 Gemeindegesetz.

### **2) Bis zur Sitzung einlangende Dringlichkeiten**

Bgm. Steve Mayr gibt folgende Dringlichkeitsanträge bekannt:

#### **a) Beratung über den Vertrag zwischen der Pfarre Fraxern und der Gemeinde Fraxern betreffend die geplante Errichtung eines Spielplatzes bei der Volksschule Fraxern**

Der Dringlichkeitsantrag wird einstimmig von der Gemeindevertretung in die Tagesordnung mit aufgenommen.

Steve Mayr stellt den Antrag, den Dringlichkeitsantrag als ersten Punkt zu behandeln. Dies wird von der Gemeindevertretung einstimmig genehmigt.

Der Bürgermeister begrüßt die geladenen Gäste, Vertreter der Pfarre Fraxern Christian Prenn und Peter Lechner. Er gibt bekannt, dass ein Entwurf für den Pachtvertrag betreffend die Fläche der Pfarre für den vorgesehenen Spielplatz vorliegt. Da es noch Unstimmigkeiten über den Vertragsinhalt gibt, sollen diese nun gemeinsam durchgearbeitet werden. Steve Mayr übergibt das Wort an Christian Prenn.

Christian Prenn gibt bekannt, dass ein Bittleihvertrag mit der Gemeinde über das GSt.-Nr. 21 besteht und eine Bewilligung vom Bundesdenkmalamt vorliegt.

Die Pfarre hat einen Entwurf für einen Pachtvertrag gesendet. Bei einem gemeinsamen Treffen mit Vertretern der Pfarre Fraxern sowie der Gemeinde Fraxern wurden Änderungswünsche und Anregungen in den Vertrag eingearbeitet.

Für die Pfarre ist es selbstverständlich, dass kein Entgelt entgegengenommen wird. Die Gegenleistung der Gemeinde Fraxern ist jegliche Arbeit, die vom Bauhof der Gemeinde Fraxern eingebracht wird.

Gemeinsam wird der vorliegende Vertrag besprochen und Änderungen vorgenommen.

Steve Mayr bedankt sich bei Christian Prenn für die ausführliche Erläuterung des Vertrages.

Die Pfarre hat zum Vertrag auch eine Beilage ausgearbeitet und wurde der Gemeinde zur Verfügung gestellt. Der Bürgermeister verliest den Anhang.

Da die Inhalte der Beilage nicht den Vorstellungen der Gemeinde entspricht, wird dieser sowie der Vertragsentwurf der Gemeindevertretung per E-Mail zur Verfügung gestellt und um zeitnahe Rückmeldung gebeten. Der Vertragsinhalt sowie der Anhang werden am Montag, 17. April 2025 bei einer erneuten Sitzung mit der Pfarre sowie der Diözese besprochen und finalisiert.

Christian Prenn und Peter Lechner verlassen die Sitzung.

### 3) Genehmigung des Gemeindevertretungsprotokolls vom 16.12.2024

Zur Verhandlungsschrift der 14. Sitzung der Gemeindevertretung vom 16.12.2024 werden keine Einwände erhoben. Diese gilt somit als einstimmig genehmigt.

### 4) Beratung und Beschlussfassung über den Rechnungsabschluss für das Jahr 2024

Da die Obfrau des Prüfungsausschusses verhindert ist, verliert Jasmine Watzenegger das Protokoll der Sitzung des Prüfungsausschusses und stellt den Rechnungsabschluss 2024 der Gemeinde Fraxern vor.

#### FESTSTELLUNG DES RECHNUNGSABSCHLUSSES

Die Gemeindevertretung hat den Rechnungsabschluss 2024 gemäß § 78 Abs. 1 Gemeindegesetz (GG), LGBl. Nr. 40/1985 i.d.g.F., wie folgt beschlossen (Gesamthaushalt – inklusive interne Vergütungen):

##### Gesamthaushalt (inklusive interne Vergütungen)

Erträge / Einzahlungen (Summe operative und investive Gebarung)  
Aufwendungen / Auszahlungen (Summe operative und investive Gebarung)  
(SA0) Nettoergebnis / (SA3) Nettofinanzierungssaldo

Ergebnishaushalt	Finanzierungshaushalt
2.835.652,92	2.668.216,92
3.004.824,48	2.719.533,20
<b>-169.171,56</b>	<b>-51.316,28</b>

Entnahme von Haushaltsrücklagen / Einzahlungen aus der Finanzierungstätigkeit  
Zuweisung von Haushaltsrücklagen / Auszahlungen aus der Finanzierungstätigkeit  
(SA00) Nettoergebnis nach Haushaltsrückl. / (SA5) Geldfluss aus der voranschlagswirks. Geb.

0,00	100.000,00
0,00	428.228,24
<b>-169.171,56</b>	<b>-379.544,52</b>

(SA6) Geldfluss aus der nicht voranschlagswirksamen Gebarung  
(SA7) Veränderung an Liquiden Mitteln

88.793,47
<b>-290.751,05</b>

##### Vermögenshaushalt

Aktiva		Passiva	
(A) Langfristiges Vermögen	27.294.362,20	(C) Nettovermögen	19.893.461,43
(B) Kurzfristiges Vermögen	414.613,14	(D) Investitionszuschüsse	3.480.209,39
		(E + F) Fremdmittel	4.335.304,52
<b>Summe Aktiva</b>	<b>27.708.975,34</b>	<b>Summe Passiva</b>	<b>27.708.975,34</b>

Der Rechnungsabschluss für das Jahr 2024 weist einen Finanzierungshaushalt und Vermögenshaushalt mit Aktiva und Passiva von je EUR 27.708.975,34 vor.

Der Ergebnishaushalt weist ein negatives Nettoergebnis in Höhe von EUR 169.171,56 aus, welches in erster Linie auf die nicht finanzierungswirksamen Gebarungen (Aufwendungen abzgl. Erträge) in Höhe von EUR - 51.316,28 zurückzuführen ist.

Eine Darlehensaufnahme von EUR 100.000,00 wurde getätigt.  
Schulden in der Höhe von EUR 428.228,24 wurden getilgt.

Der Schuldenstand der Gemeinde Fraxern hat sich per 31.12.2024 auf EUR 3.887.144,20 verringert. Die pro Kopf-Verschuldung hat sich somit um EUR 440,86 verringert – sprich auf EUR 5.067,98 im Jahr 2024 – im Vergleich 2023 waren es EUR 5.508,84.

Da die Prüfung der Alprechnung vom Jahr 2024 ansteht und die Prüfer befangen sind, übernimmt der Prüfungsausschuss die Kontrolle.

Ebenfalls hat der Prüfungsausschuss auch den Rechnungsabschluss 2024 geprüft und stellt den Antrag auf Genehmigung der Gemeindevertretung sowie Entlastung der Rechnungslegerin.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig, den Rechnungsabschluss zu genehmigen und entlastet somit die Rechnungslegerin Jasmine Watzenegger.

### **5) Beratung und Beschlussfassung über die Beauftragung der Einreichplanung für den Erweiterungsbau des Kindergartens, FA Lins Mock GmbH**

Bürgermeister Steve Mayr erklärt, dass das Ingenieurbüro Lins Mock GmbH bereits eine Vorstudie zum Erweiterungsbau ausgearbeitet hat.

Die Kosten für den Einreichplan belaufen sich laut Angebot auf EUR 66.545,00.

Der Einreichplan wird benötigt, um einen Förderantrag zu stellen.

Steve Mayr erläutert eine Aufstellung, bei der ersichtlich ist, dass das Ingenieurbüro Lins Mock GmbH bei anderen Projekten wie z.B. Projekt Umlegungsgebiet „Vergitz“ sowie Umlegungsgebiet „Egg“ über 20 Prozent günstiger war als der 2. Bestbieter. Gesetzlich befinden wir uns in der Direktvergabe.

Da das Ingenieurbüro bereits Einsicht in das Projekt genommen hat und schon zufriedenstellende Vorarbeiten (Vorstudie) eingebracht hat, beschließt die Gemeindevertretung einstimmig die Beauftragung der Einreichplanung an das o.g. Ingenieurbüro zu vergeben.

### **6) Beratung und Beschlussfassung über die Änderung (Entwurf) des Flächenwidmungsplanes: GSt.-Nr. 182 von Freihaltegebiet (FF) in Baufläche-Mischgebiet-Landwirtschaft (BM-L)**

Mit Antrag vom 16.12.2024 wurde das Ansuchen auf Umwidmung der Teilfläche der GSt.-Nr. 182 gestellt:

Teilfläche GST	182	von	Freifläche Freihaltegebiet gem. § 18 Abs. 2 RPG idgF.
		in	Freifläche Bau-Mischgebiet Landwirtschaft gem. § 14 Abs. 4 RPG idgF.

gem. Planunterlagen GZl. fx031.2-1/2025.

Für das bestehende Gewerbegebäude werden KFZ-Parkplätze benötigt.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig den Entwurf der Flächenumwidmung.

### **7) Beratung und Beschlussfassung über die Änderung (Umwidmung) des Flächenwidmungsplanes: Teilfläche von GSt.-Nr. 503/3 von Freifläche Freihaltegebiet (FF) in Baufläche Wohngebiet (BW) sowie die Teilfläche von GSt.-Nr. 503/3 von Bauerwartungsfläche-Wohngebiet in Baufläche Wohngebiet (BW)**

Mit Antrag vom 10.07.2024 wurde das Ansuchen auf Umwidmung der GST.-Nr. 503/3 gestellt:

Teilfläche GST	503/3	von	Freifläche Freihaltegebiet gem. § 18 Abs. 2 RPG idgF.
		in	Baufläche Wohngebiet gem. § 14 Abs. 3 RPG idgF.

Teilfläche GST	503/3	von	Bauerwartungsfläche-Wohngebiet gem. § 17 RPG idgF.
		in	Baufläche Wohngebiet gem. § 14 Abs. 3 RPG idgF.

gem. Planunterlagen GZl. Fx031.2-1/2024.

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig die Flächenumwidmung.

### **8) Beratung und Beschlussfassung über die Mietvertragsverlängerung „Wilhelm Haus“**

Die Gemeindevertretung beschließt einstimmig den derzeit aufrechten Mietvertrag vom 01.07.2017 mit Frau Dagmar Tegischer für das „Wilhelm Haus“, Dorfstraße 20, EZ 51, GB 92108, welcher am 01.07.2025 ausläuft für ein Jahr (bis 01.07.2026) zu verlängern.

## 9) Berichte

- a) Sanierung Soccer Court: Der Bürgermeister berichtet, dass die Abbrucharbeiten bereits gestartet haben.
- b) Errichtung Spielplatz Volksschule: Dieser Punkt wurde bereits als Dringlichkeitsantrag bearbeitet.

## 10) Allfälliges

Keine Wortmeldung

Der Bürgermeister bedankt sich bei den Mitgliedern der Gemeindevertretung sowie den Ersatzmitgliedern für deren Einsatz, die faire Gesprächskultur und das gemeinsame Schaffen in der Legislaturperiode 2020-2025.

Ende der Sitzung: 21:28 Uhr.

Vorsitz:

  
Bgm. Steve Mayr

Schriftführerin:

  
Kristina Nachbaur